

АКТ
документальной ревизии
финансово-хозяйственной деятельности СНТ СН «Солнечная Долина»

12 июня 2024г.

г. Новосибирск

В соответствии с решением ревизионной комиссии СНТ СН «Солнечная Долина» (далее «СНТ») от 18 мая 2024 (протокол №2), с 18 мая 2024г. проведена документальная проверка финансово-хозяйственной деятельности СНТ.

Проверяемый период: 1 мая 2023 – 31 мая 2024г (по смете период с 1 июня 2023г по 31 мая 2024г.)

Проверка проведена ревизионной комиссией в составе: Басалаева О.А. (председатель), члены Колодьянов С.П., Полубоярова Н.А., Чалагаев И.Г.

На заключительном заседании ревизионной комиссии председатель Товарищества и бухгалтер -кассир не присутствовали.

В проверяемом периоде председателем Товарищества являлись Колодьянов С.П. (по 8.06.2023г.), Кашкалда О.Б. (с 11.06.2023г.), бухгалтером- кассиром - Гоголева Н.В. (до 29.02.2024г), Нуйкина И.Н. (с 4.03.2024г).

На 1.06.2024г. на учете СНТ состоит:

- 575 садоводов СНТ.
- 605 земельных участков
- 314 108 кв м, площадь, занимаемая участками садоводов.

По сравнению с прошлым годом вышеуказанные данные изменились, по следующим причинам: оформление права собственности на земельные участки, сделки купли-продажи, формирование базы членов СНТ в программе 1С: «Садовод» на основании предоставленных документов садоводами, устанавливающих их право на земельные участки. Реестр находится в стадии уточнения и доработки.

На 1.06.2024г точное количество неоформленных земельных участков в собственность садоводов не определено, продолжается сбор подтверждающих документов на земельные участки от садоводов.

План проверки:

1. Документы и документооборот
2. Анализ бухгалтерского учета и учетной политики СНТ
3. Анализ движения денежных средств на расчетном счете СНТ.
4. Анализ доходной части сметы
5. Анализ расходной части сметы.
6. Проверка подотчетных сумм и авансовых отчетов.

7. Проверка расчетов по оплате труда.
8. Проверка фактического наличия имущества.
9. Проверка задолженности по членским и целевым взносам, потребленной электроэнергии.
10. Проверка исполнения решений собраний.

1. ДОКУМЕНТЫ И ДОКУМЕНТООБОРОТ.

Членам ревизионной комиссии запрошены следующие документы за отчетный период:

1. Реестр членов Товарищества по состоянию на 1 июня 2024г.
 2. Смета доходов и расходов на период 2023-2024гг;
 3. Выписки банка в электронном виде за период с 1.05.2023г по 31.05.2024г.
 4. Кадровые документы. (Трудовые договоры, договоры ГПХ, приказы, заявления)
 5. Документы по расчетам заработной платы сотрудников (ведомости расчета заработной платы ежемесячно, ведомости выдачи заработной платы через кассу.)
 6. Авансовые отчеты
 7. Документы по расчетам с контрагентами. Договоры, счета, накладные, акты выполненных работ
 8. Оборотно-сальдовые ведомости
 9. Протоколы заседаний правления за отчетный период.
 10. Бухгалтерская и налоговая отчетность.
 11. Расчет садоводов за проверяемый период
- Документы предоставлены.

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СНТ. УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА.

В Товариществе применяется упрощенная система налогообложения – доходы 6%. Бухгалтерский учёт ведется с 2023г. в программе 1С: «Садовод». Ответственным за ведением бухгалтерского учета является бухгалтер - кассир.

Учетная политика СНТ не разработана.

Рекомендации

1 В целях систематизации учетной информации, упорядочивания бухгалтерского учета рекомендуется разработать Учетную политику СНТ.

3. АНАЛИЗ ДВИЖЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА РАСЧЕТНОМ СЧЕТЕ

	1.05.2023г-31.05.2023г	1.06.2023г-31.05.2024г
Остаток на расчетном счете (на начало периода):	292734,35	492 922,07
ДОХОД (дебет)	393333,60	6 120 078,85
Взносы садоводов	343333,60	5 668 079,33
- из них э/э:	169 032,68	1 384 003,25
Возврат от поставщиков		88 301,00
Взнос наличными с подотчета	50000,00	39 000,00
Целевое финансирование:		324 698,52
- субсидия		123 543,52

- благотворительный взнос		111 400,00
- субботник		89 755,00
ИТОГО:	686 067,95	6 613 000,92

Благотворительный взнос поступил от родственника садовода СНТ, имеющего задолженность по взносам и за потребленную электроэнергию. В досудебном порядке задолженность погашена, а также дополнительно внесен благотворительный взнос на нужды СНТ.

	1.05 - 31.05.2023г	1.06.2023-31.05.2024г
РАСХОД (кредит)	193 145,88	6 308 336,75
Получение наличных		100 400,00
Оплата поставщикам	60 000,00	3 973 344,10
Страховые взносы и взносы от несч/сл и проф./заболеваний	52 727,60	703 593,33
Заработная плата сотрудников	64 757,00	1 176 521,03
Выплаты по договорам ГПХ	15 000,00	93 500,00
Выдано под отчет		153 657,87
Оплата государственной пошлины		200,00
Юридические услуги		95 000,00
Услуги банка	661,28	12 120,42
Остаток на р/сч	492 922,07	304 664,17

4. АНАЛИЗ ДОХОДНОЙ ЧАСТИ СМЕТЫ.

В соответствии с протоколом внеочередного общего собрания членов СНТ СН «Солнечная Долина» от 18.06.2023г., доходная часть сметы формировалась на базе членских и целевых взносов следующим образом:

Членские взносы: 700 руб./сотка из расчета 314 108 кв.м.

Целевые взносы: 3000 руб./605 земельных участков

Поступление денежных средств 1.06.2023-31.05.2024гг.

	Наименование статьи	Поступление (руб.)
	ДОХОДЫ ПО СМЕТЕ:	4 228 425,20
1	Членские взносы 2023г-2024г.	2 014 049,20
2	Целевые взносы 2023г-2024г.	1 687 632,00
3	Задолженность прошлых лет (до 2023г)	526 744,00

Также Товарищество получило дополнительный доход, не запланированный сметой:

	Наименование статьи	Поступление (руб.)
	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОХОДЫ:*	773 469,40
	Членские взносы 2024г.-2025г.(предоплата)	22 357,00
	Целевые взносы 2024г.-2025г.(предоплата)	24 000,00
	Земельный налог от садовода	232,00

Авансы по разным взносам (сумма не разнесена по статьям)	9 061,88
Субсидия на содержание дорог СНТ	123 543,52
Благотворительный взнос	111 400,00
Благотворительный взнос (благоустройство тер-рии)	89 755,00
Прочие (сбор черного металла, проводов)	393 120,00

**Доходы, не предусмотренные сметой (внеплановые доходы)*

Итого: доход в 2023-2024г составил: 5 001 894,60 руб.

Все дополнительные доходы (кроме прочих) поступили на расчетный счет.

Собранный и сданный черный металл, провода, корпус трактора на учете в СНТ не стояли. Со слов председателя Товарищества, по этой причине денежные средства не были проведены по расчетному счету. Подтверждающие документы о расходовании денежных средств от прочих доходов предоставлены (остаток на 1.06.2024г- 25 089,94руб.)

5. АНАЛИЗ РАСХОДНОЙ ЧАСТИ СМЕТЫ

Приходно-расходная смета утверждалась на 1 год в июне 2023г, ревизионной комиссией принято решение о том, что анализ расходной части сметы должен включать период с 1 июня 2023г по 31 мая 2024г. Расходы СНТ за период с 1 мая 2023г по 31 мая 2023г, проанализированы, но не включены в расходы по смете.

1.05.2023г -31.05.2023г.	
Заработная плата+ НДФЛ	102 711,00
Страховые взносы	31 018,72
Банковские услуги	661,28
Содержание дорог, в т.ч.	30 000,00
- уборка снега	14 000,00
- выравнивание грунта	16 000,00
Водоснабжение, в т.ч.	53 605,00
- Работы	38 965,00
- материалы и инструменты	14 640,00
Хозяйственные товары	660,00
Канцелярия	1 020,00
Вывоз ТБО	30 000,00
Ввод данных в 1С ГПХ	17 241,00
ФСС на ГПХ	16 861,80
ИТОГО	283 778,80
расходы по банку	208 958,80
расходы по кассе	74 820,00

I. ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ:

№	Статья расходов (членские взносы)	Смета (руб.)	Факт, руб.	+перерасход / -экономия	Примечание
1	Должностные оклады штатных сотрудников:	1656841,00	1851417,25	194 576,25	Увеличение на 10,5%

	Председатель Правления- 23120руб (12 мес)	277 440,00	328 713,80	51 273,80	Компенсация за отпуск: 49954,71-СП, 1319,09- отпускные
	Бухгалтер - кассир - 20 280 руб. (12 мес)	243 360,00	283 621,24	40 261,24	премия 20280 руб + компенсация за отпуск 20995,24
	Сторож 1 - 20690 руб. (12 мес)	248 280,00	296 982,57	48 702,57	премия 20690 руб. + компенсация за отпуск 28012,57
	Сторож (2) -20690 руб. (8 мес)	165 520,00	186 480,84	20 960,84	премия 20690руб. отпускные за май 270,84
	Электрик - 20690 руб. (12 мес)	248 280,00	244 594,75	-3 685,25	отсутствие сотрудника
	Водолей - 17931 руб (5 мес)	89 655,00	81 586,05	-8 068,95	отсутствие сотрудника
	ИТОГО (заработная плата сотрудников)	1 272 535,00	1 421 979,25	149 444,25	Причина: компенсация за отпуск+премии.
	Страховые взносы	384 306,00	429 438,00	45 132,00	
2	Содержание электрических сетей	65 454,00	44 518,50	-20 936,00	
	Эл/инструменты, материалы	35 454,00	44 518,50	9 064,50	Счетчики, щиты, зажимы к проводам, фонарь
	ТО и ремонт	30 000,00	0,00	-30 000,00	ТО ТП не проведено, оформляется договор со специализирующейся организацией на обслуживание ТП.
3	Содержание системы водоснабжения	135 454,00	55 085,00	-80 368,50	
	Материалы, инструменты	35 454,00	12 520,50	-22 933,50	Задвижки, манометр, джут, ключ, электроды
	ТО и ремонт	100 000,00	42 565,00	-57 435,00	(рас)/консервация, сварка, углубление дна реки
4	Содержание дорог	280 000,00	609 288,00	329 288,00	
	Очистка дорог от снега	80 000,00	149 000,00	69 000,00	22-23гг- 98000 руб. Объем работ - 49.5 час.
	Выравнивание грунта дорог трактором (2т.р.-1ч)	90 000,00	270 000,00	180 000,00	грейдирование улиц СНТ, отсыпка спуска к мосту, ремонт лесной дороги,
	Отсыпка дорог (лесная и центральная) щебнем (фракция 20*40мм), отсевом	110 000,00	190 288,00	80 288,00	Щебень-50 тонн по 720 руб, отсев - 156,29 тонны по 800 руб, 32,5 тонны по 900 руб
5	Вывоз ТБО (406,3 куб.м)	250 000,00	260 496,16	10 496,16	В сравнении: 2020-2021 – 444 000 руб 2021-2022-378 000руб. 2022-2023 - -237 339руб.

6	Внутреннее потребление электроэнергии	280 000,00	277 332,19	-2 667,81	расходы значительно снижены в сравнении с прошлыми годами
7	Прочие статьи затрат	207 000,00	198 529,24	-8 470,76	
	Сотовая связь штатных сотрудников	10 000,00	4 900,00	-5 100,00	Электрику, сторожам не оплачивали
	Бензин штатных сотрудников	45 000,00	61 669,71	16 669,71	из них: 46820,98 руб - председатель (перерасход)
	Бензин на хозяйственные нужды	2 000,00	1 000,00	-1 000,00	
	Оплата земельного налога	40 000,00	27 767,00	-12 233,00	Изменения в исчислении и уплаты зем. налога
	Взносы в областной совет садовода	30 000,00	0,00	-30 000,00	Решено правлением не вносить
	Услуги банка	12 000,00	12 121,42	121,42	
	Информационный технологии (интернет, сайт, заправка картриджа)	5 000,00	6 726,00	1 726,00	
	Канцелярские товары	10 000,00	6 352,00	3 066,00	Бумага, канц товары для бухгалтера, правления
	Хозяйственные товары		6 714,00		Цирк. насос, удлинитель; замки навесные -3155руб
	Программа "Контур" - 1С	16 000,00	21 900,00	5 900,00	Смена программы на 1С (продление сервиса)
	Дрова сторожу	12 000,00	10 000,00	-2 000,00	
	Скашивание травы на ЗОП	25 000,00	10 682,00	-14 318,00	Услуги + расходы на триммер
	Страховые взносы по договорам ГПХ		28 697,11	28 697,11	Доп расходы по услугам, оказанным СНТ
	ИТОГО:	2874749,00	3286176,34	411 427,34	Превышение сметных расходов на 14%

Таким образом, сметные расходы увеличены на 14%. Основной перерасход наблюдается по статьям должностные оклады и содержание дорог. Необходимо отметить, что превышение фактических расходов по содержанию дорог имело место также в прошлом сезоне (запланировано было 360 000руб., израсходовали 498 613,60 руб.)

Рекомендации:

1. В Актах приема-передачи оказанных услуг по содержанию дорог указывать дату, виды работ и время исполнения услуги.
2. Более тщательно анализировать и рассчитывать затраты по статье содержание дорог при подготовке сметы на следующие сезоны.

НЕЗАПЛАНИРОВАННЫЕ	Сумма, руб.	Описание
-------------------	-------------	----------

Нотариальные услуги /госпошлина	8 955,00	
Почтовые/копировальные услуги	3 888,20	Взыскание долгов, копирование для оформления субсидии
Благоустройство территории (Субботник)	3 571,00	Перерасход
Рыбхоз (выпуск мальков)	45 720,00	Оплата за 2024г. Долг к уплате -228 600руб
Перерасчет АО «Новосибирскэнергосбыт»	63 671,44	Дополнительные начисления по трансформатору за прошлый год
Учеба Электрик	6 250,00	Хитрых-отсутствовала группа допуска
Щебень на сезон 2024-2025гг (фр.0-40)-	290 829,00	264 тонны по 1100руб с доставкой (в наст время стоимость значительно выше)
Оформление зем/уч на территории СНТ «Новые Инские Плёсы» под водопровод	20 000,00	Услуги кадастрового инженера
ИТОГО:	442 884,64	

II. ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ:

№	Статья расходов (целевые взносы)	Смета (руб.)	Факт, руб.	+перерасход / -экономия	Примечание
1	Замена алюминиевых проводов на СИП (ул.Пионов, Лилий) (150т.р. еще не оплатили)	500 000,00	610 005,83	110 005,83	СИП-280000руб., Комплект-12311руб., доставка-21000, работа-291194,83
2	Комплекс работ:	762 000,00	413 977,11	-348 022,89	
2.1	Стабилизация напряжения на ул.Пионов		166 697,11		
2.2	Подготовка системы к круглосуточному поливу воды с установкой фундамента под каркас наливных баков		34 870,00		Приостановлено, закуплен для фундамента
2.3	Установка автоматического откатного шлагбаума перед въездом на территорию СНТ	250 000,00	212 410,00	-37 590,00	установлен, проводится смена оператора сотовой связи, 5750 (услуги связи)
3	Работы по ремонту линии громкой связи	40 000,00	35 000,00	-5 000,00	Исполнено
4	Ревизия и ремонт противопожарной системы СНТ	100 000,00	0,00	-100 000,00	Не выполнено, переносится на следующий год

5	Ревизия приборов учета э/э	100 000,00	0,00	-100 000,00	Выполнено своими силами
6	Инвентаризация и проверка технического состояния имущества	100 000,00	0,00	-100 000,00	перенесена на следующий год
7	Работы по обустройству мостика через реку Иня около СНТ "Лесовод"	50 000,00	45 977,00	-4 023,00	Произведен демонтаж мостика
8	Услуги юриста по взысканию задолженности	100 000,00	95 000,00	-5 000,00	Устав, подготовка к собранию, абонент обслуживание
9	Прочие непредвиденные расходы (изменение цен, аварийные ситуации)	87 000,00	137 821,06	50 821,06	
	Ремонт домика правления		96 036,60		Строит мат-лы, работы
	Видеонаблюдение		14 500,00		(3 камеры, монитор б/у, монтаж)
	Затопление улиц		11 784,46		Песок, мешки, ГСМ
	Стеллаж металлический		5 000,00		в домик правления
	Ассенизация (туалет сторожа)		3 500,00		
	Чистка канавы		5 000,00		
	Холодильник		1 000,00		в сторожку
	Восстановление периметра сеткой рабицей		30 500		
	Ремонт ноутбука		1 000,00		
	Ремонт шлагбаума		30 710		
	ИТОГО	1839000,00	1398991,00	-440 009,00	

При проверке договора на оказание юридических услуг от 26.08.2023г, выяснилось, что предмет договора – абонентское юридическое обслуживание (стоимость - 10 000руб. в месяц). Ревизионной комиссии предоставлены акты приема-передачи с указанием услуги в виде консультации. Установить объем и перечень выполненных услуг юристом ревизионной комиссии не удалось. От председателя получены объяснения, что юрист отчитывается самостоятельно на общем собрании

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД (СУББОТНИК)

Доход (руб.)	Расход (руб.)	Перерасход (руб.)
89 755,00	93 326,00	3 571,00
47 150,00	наемные рабочие (16 чел по 8 ч - 2 дня (10+6))	
38 500,00	измельчитель древесины	
5 420,00	мешки для мусора	

2 256,00	Масло для смазки цепи бензопил
----------	--------------------------------

АО «НОВОСИБИРСКЭНЕРГОСБЫТ»

За период с 1 мая 2023г по 31 мая 2024г:

Предоплата на 1.05.2023	Начислено СЧТ	Оплачено СЧТ	Предоплата на 1.06.2024
361 250,68 руб.	1 903 286,13руб.	1 650 000,00 руб.	107 964,55 руб.

Начислено СЧТ: 1 903 286,13 руб., а именно:

- 1 562 282,50 руб. - садоводам (по предоставленным показаниям э/сч),
- 63 671,44 руб. – корректировка АО «Новосибирскэнергообл» за период январь-апрель 2023г по причине увеличения коэффициента для расчета потребленной э/э из-за дополнительной мощности нового трансформатора.
- 277 332,19руб - внутреннее потребление э/энергии в отчетном периоде, а именно:
 - 33 867,16 руб. – потребленная э/э в сторожке (12637кВт);
 - 243 465,03 руб - потребление э/э насосной станцией, скважины, помещения правления, шлагбаумом и освещение улицы, потери в линиях электропередач, вероятное неучтенное потребление э/э садоводами (старые э/сч, непереданные показания э/сч),

В отчетном периоде СЧТ понесло дополнительные расходы на оплату э/э. НЭС выставлена дополнительная сумма в размере: 63 671,44 руб. за период с января 2023г по апрель 2023г, причина: увеличение коэффициента для расчета потребленной э/э из-за дополнительной мощности нового трансформатора.

ВЫВОЗ МУСОРА

В отчетном периоде вывоз бытового мусора с территории СЧТ осуществлялся только по договору с МУП «САХ».

Всего вывезено: 406,3 куб.м. на общую сумму 260 496,16 руб.

В рамках установленного тарифа региональный оператор **не может вывезти:** строительные отходы, ветви, спилы деревьев, дерн, траву, горючие и крупногабаритные отходы (мебель, бытовая техника, двери и т.д.). Стекло также не подлежит вывозу с территории СЧТ, т.к. отсутствует специализированный контейнер для хранения.

В ходе проверки выяснилось, что коммерческие организации, осуществляющие торговую деятельность на территории СЧТ, не заключили договоры на вывоз мусора, таким образом, указанную услугу оплачивают члены СЧТ.

6. ПРОВЕРКА ПОДОТЧЕТНЫХ СУММ И АВАНСОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

В СНТ подотчетными лицами являются: председатель, бухгалтер - кассир, электрик и водолей. Ранее подотчетным сотрудникам денежные средства выдавались наличными из кассы, в результате чего на 1.05.2023г в подотчете у председателя Колодянова СП находилось 160 197,31 руб. Подотчетные средства тратились на закупку материальных ценностей, выдачу заработной платы штатным сотрудникам и сотрудникам по договорам ГПХ, оплаты услуг, предоставляемых СНТ. После расходования вышеуказанной суммы, подотчетным лицам перечисляются денежные средства с расчетного счета СНТ на карту.

По состоянию на 31.05.2024г в подотчете находятся следующие денежные суммы: председатель Кашкалда О.Б. - 12 419,25 руб. Перерасход по авансовому отчету не возвращен следующим сотрудникам: бухгалтеру Нуйкиной И.Н.- 424 руб., электрику Васильеву В.В. – 73руб.

Авансовые отчеты ведутся в бухгалтерской программе и распечатаны на бумажных носителях.

Ревизионная комиссия не может признать обоснованными принятие к зачету следующих сумм: 1 800 руб. от 06.09.2023г (компенсация ГСМ бухгалтеру), 11 000руб от 10.06.2023г (аренда экскаватора), в связи с отсутствием подтверждающих документов.

КАССА

Кассовая книга в СНТ ведется в электронном и бумажном виде. Все поступления от членов СНТ в отчетном периоде производятся через расчетный счет Товарищества. В кассу организации поступали наличные средства от Колодянова С.П. с подотчета, также от Кашкалда О.Б., снятые с расчетного счета, для выплаты заработной платы сотрудникам СНТ. На конец отчетного периода в кассе Товарищества денежные средства отсутствуют.

7. РАСЧЕТЫ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА

Согласно приходно – расходной смете на 2023-2024гг в штате СНТ числится 6 сотрудников (из них один сторож и водолей – сезонные работники, электрик трудоустроен по совместительству). Штатное расписание разработано, трудовые договоры заключены по заявлениям сотрудников. Фонд оплаты труда в год составляет - 1 656 841,00 руб.

Заработная плата штатным сотрудникам выдается 2 раза в месяц путем перевода денежных средств на банковскую карту. Двум работникам (до августа 2023г) - наличными денежными средствами через кассу товарищества. За отчетный период заработная плата начислена и выдана полностью.

МРОТ работников организаций бюджетной и внебюджетной сферы НСО с учетом районного коэффициента (1,25) с 01.01.2024г составляет 24 052,60руб., таким образом, размер заработной платы некоторых сотрудников ниже, чем МРОТ по НСО.

В процессе проверки выяснилось, что трудовые договоры сторожей заключены с лицами, фактически не осуществляющими трудовую деятельность. Из объяснений председателя Товарищества следует, что возможность трудоустроить работников отсутствует, другие кандидаты на должность сторожа отказались от вакансии из-за низкого размера оплаты труда.

В отчетный период по собственному желанию уволилось 3 сотрудника (председатель, электрик, водолей), и 1 сотрудник по ст. 288 РФ (увольнение совместителя)- бухгалтер-кассир. Все необходимые выплаты по ТК РФ произведены, в том числе компенсация за неиспользованный отпуск. По причине того, что трое из работников не использовали ежегодный оплачиваемый отпуск (электрик, бухгалтер - кассир,

председатель Товарищества за 2 года работы), СНТ понесло дополнительные расходы в размере 128 532,85 руб.

Премированы 3 сотрудника (2 сторожа, бухгалтер - кассир) в размере одного должностного оклада. Установлено, что с 2016г СНТ постоянно несет расходы на поощрение сотрудников, материальную помощь по разным основаниям: добросовестное отношение к обязанностям, приобретение лекарственных средств, из-за «проделанной большой работы» и т.д. Размер премий и должности работников не прослеживались в ежегодных отчетах председателя и ревизионной комиссии.

Предоставлены ежегодные отпуска 2 сотрудникам (сторож, председатель). 1 сторож по истечении трудового договора уволен.

Заключены договоры ГПХ на оказания услуг по содержанию СНТ (май - 4 договора, июнь 2023-май2024г - 5 договоров).

Рекомендации:

1. В целях соблюдения ТК РФ, трудовые договоры должны быть заключены с лицами, фактически осуществляющими трудовую деятельность.
2. В целях минимизации расходов СНТ, производить выплаты сотрудникам только по безналичному расчету, без использования кассы СНТ.
3. Согласно ТК РФ, а также в целях минимизации расходов СНТ, предоставлять ежегодные оплачиваемые отпуска работникам, при необходимости разделив их на части. В связи с тем, что у работника на должности водoley отсутствует возможность использовать отпуск, рекомендуется внести размер компенсации в смету расходов.
4. Премииальный фонд рекомендуется включать в смету расходов и утверждать общим собранием членов СНТ. При этом следует разработать и утвердить на общем собрании положение о премировании.
5. При составлении сметы учитывать суммы переплаты по налогам и сборам по договорам ГПХ.

8 ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА СНТ СН «СОЛНЕЧНАЯ ДОЛИНА».

По состоянию на 1.05.2023г. на балансе СНТ стоит трансформатор, балансовая стоимость которого составляет: 1 723 331,32 руб. Перечень основных средств и материальных ценностей содержится в Приложении 1.

Ревизионной комиссии предоставлен к ознакомлению перечень имущества СНТ, в состав которого входит имущество, приобретенное с января 2023г. Учет малоценного оборудования в программе 1С производился с марта 2023г, акты инвентаризации имущества Товарищества за предыдущие годы отсутствуют. Предоставлена оборотно-сальдовая ведомость «Малоценные средства» за период 2017-2020гг. Часть имущества (болгарка, электрическая пила, маршрутизатор) не переданы в СНТ, акты списания отсутствуют. Возможность установить и проверить наличие имущества, приобретённого с 2021г по 2023г отсутствует (исключая основные средства). В актах ревизионной комиссии и

отчетах председателя информация о имуществе СНТ отсутствует, но указывается, что ежегодно тратились средства на закупку инструментов и материалов для содержания систем водоснабжения и электроснабжения. Председателем Кашкалда О.Б. по акту - приема передачи получены следующие инструменты: бензокоса, дрель-шуруповерт, клеммер, клещи токоизмерительные, пломбир, таль цепная, ключ трещеточный.

Таким образом, ревизионная комиссия установила следующее:
- материалы и инструменты, приобретенные в отчетный период, учтены на забалансовом счете.

- Имущество, приобретенное с 2021г до 2023г, определить не представляется возможным.

Рекомендовано:

Провести инвентаризацию имущества Товарищества в целях выявления наличия фактического имущества.

9. ПРОВЕРКА ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ЧЛЕНСКИМ, ЦЕЛЕВЫМ ВЗНОСАМ И ПОТРЕБЛЕННОЙ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ.

За отчетный год не оплатили членские взносы 26 садоводов (общая сумма: 82 637руб-3,8%), целевые взносы 24 садовода (72 000руб. – 4%) (Приложение 2).

Таким образом, на 1.06.2024г суммарная задолженность садоводов по членским и целевым взносам за период 2023-2024гг. составляет: 154 637 руб. (3,9%), за периоды до 2023г. – 602 308руб. (снизилась на 52,2%).

Долг по взносам в разные отчетные периоды.

Отчетный период	Долг по взносам за отчетный период:	
Отчетный период	Задолженность садоводов по взносам за отчетный период	Источник информации
2020-2021гг	596 998 руб.	Информация о работе правления (Колодьянов)
2021-2022гг	670 000 руб.	Информация о работе правления (Колодьянов)
2022-2023гг	501 152 руб.	Акт рев/комиссии (Буйновский)
2023-2024гг	154 637руб.	

Оплата садоводов за потребленную э/э с 1 мая 2023г по 31 мая 2024г составляет: 1 553 035,93 руб. На 1 июня 2024г долг за потребленную э/э садоводами перед СНТ по показаниям электросчетчиков составляет: 65 228,24 руб. (из которых по уч.320 - 45 123,16 руб., выявленные при обходе правления садовых участков в целях проверки электросчетчиков) и предоплата – 55 126,37руб.

Таким образом, долг садоводов по учтенной э/э (без уч. 320) перед СНТ составляет: 10 003,21 руб.

Также имеются долги по неучтенному потреблению э/э садоводами, которые вместе с потерями в линиях электропередач, потребление э/э насосной станцией, скважины, помещения правления, шлагбаумом и освещение улицы составляют: 243 465,03 руб.

Рекомендации:

1. Принять меры для определения более точного размера задолженности садоводов по вероятно неучтенной потерям э/э.

2. Принять меры по взысканию долга с владельца участка 320 за потребленную э/э

10. ПРОВЕРКА ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Решения, принятые общим собранием членов СНТ в соответствии с протоколом 18.06.23г., исполнены в полном объеме, кроме обеспечения садоводов услугами связи (интернет). Провайдером ООО «Обские сети» предоставлено бесплатно 2 видеокамеры, проложен оптоволоконный кабель, подключение домов планируется осуществить в июне 2024г.

Общие рекомендации:

1. Разработать и утвердить Устав Товарищества в соответствии с действующей редакцией Закона 217-ФЗ,
2. Утвердить на общем собрании членов СНТ «Положение о ревизионной комиссии»
3. Усилить мероприятия по сбору задолженности по взносам, потребленной электроэнергии.
4. Осуществлять расходование денежных средств Товарищества в рамках утвержденной сметы и не допускать перерасход денежных средств, утвержденных общим собранием членов СНТ сметой.
5. Правлению – более тщательно подходить при планировании затрат и составлении сметы на следующие периоды.
6. Бухгалтеру – кассиру – привести кадровую документацию в соответствии с ТК РФ.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

По результатам проведенной документальной ревизии финансово-хозяйственной деятельности СНТ СН «Солнечная Долина» ревизионная комиссия рекомендует общему собранию членов СНТ признать хозяйственную деятельность, деятельность правления удовлетворительной.

Приложения:

1. Основные средства на балансе СНТ СН «Солнечная долина», материальные ценности.
2. Список должников по взносам

Председатель ревизионной комиссии:

/ОА. Басалаева

Члены ревизионной комиссии:

/С.П. Колодьянов

/Н.А. Полубоярова

/И.Г. Чалагаев

С актом ознакомлены:

Председатель Товарищества
О.Б. Кашкалда

Бухгалтер – кассир
И.Н. Нуйкина